

Strategisch Kader 2020 – 2021

Inhoud

1. Inleiding.....	2
2. Missie en Visie.....	4
3. De scope van de NVVB.....	6
4. Strategische uitgangspunten.....	7
5. Hoofdthema's.....	10
6. Producten en diensten.....	14
7. De vereniging.....	17
8. Begroting.....	18



1. Inleiding

De Nederlandse Vereniging voor Burgerzaken (NVVB) ondersteunt gemeenten bij hun verantwoordelijkheden op het gebied van Burgerzaken, zodat zij elke inwoner en ondernemer in Nederland een uitstekende dienstverlening kunnen bieden. Daarbij is de afgelopen jaren de focus op het vakgebied Burgerzaken verscherpt. Dit was nodig omdat onder meer door digitalisering van dienstverlening en maatschappelijke ontwikkelingen het vakgebied Burgerzaken sterk verandert. De NVVB speelt in op die veranderingen en anticipeert daarop waar mogelijk. Dat vraagt om een helder beeld van de inhoud en grenzen van het vakgebied om onze ondersteuning op dat gebied waar te kunnen maken. Tegelijkertijd blijkt dat de invulling qua dienstverlening binnen en rond dit vakgebied per gemeente kan verschillen en dat een zekere flexibiliteit daarin van belang blijft voor de NVVB.

Dit Strategisch Kader omvat een nadere bepaling en beschouwing van het domein Burgerzaken, waarvan de NVVB de belangen van gemeenten behartigt. Aan de hand van deze nadere omschrijving en afbakening van het vakgebied, kunnen thema's die de NVVB komend jaar op de agenda verwacht, beter worden geïdentificeerd en behandeld.

De nieuwe naam van dit kader (voorheen 'Meerjarenagenda') past ook beter bij het beoogde doel ervan: een kader aangeven waaraan alle activiteiten en standpunten van de NVVB (kunnen) worden getoetst. Jaarlijks zijn er altijd onderwerpen die we vooraf zien aankomen, maar ook elk jaar zijn er weer onderwerpen die niet voorzien waren, maar wel degelijk ons vakgebied raken en onze aandacht vragen. De NVVB hanteert per 2020 een generiek strategisch kader om per onderwerp specifiek te kunnen beoordelen in hoeverre het tot ons domein behoort, welke prioriteit het vraagt en binnen welke randvoorwaarden een advies erover of uitvoering ervan in beginsel moet vallen.

Deze vernieuwing van het beleidskader van de NVVB gaat samen met een minder gedetailleerd jaarplan en een kortere duiding van onderwerpen die naar verwachting aan de orde komen. Daar staat meer ruimte voor relevante actuele onderwerpen gedurende het jaar tegenover. Uiteraard blijft er wel een begrotingskader van toepassing waarbinnen de werkzaamheden van de NVVB moeten worden uitgevoerd. Dit financiële kader voor 2020 wordt dan ook als onderdeel van het strategisch kader voor 2020-2021 toegelicht.

Over onze verenigingsstructuur heeft de Algemene Ledenvergadering in april jl. een belangrijk besluit genomen. De uitvoering daarvan vraagt om nauwe afstemming met de afdelingen en krijgt daarom meer tijd om te bevorderen dat dit met optimaal draagvlak en daardoor succes kan plaatsvinden. Om haar primaire rol ter ondersteuning van de gemeenten optimaal in te kunnen vullen, wordt daarbij

tevens gekeken naar de mogelijkheid om de NVVB meer de karakteristiek te geven van een 'branchevereniging' die relevante partijen op het vakgebied Burgerzaken met elkaar verbindt. Een excellente dienstverlening van de gemeenten aan burgers en bedrijfsleven op het vakgebied Burgerzaken vanuit goed uitvoerbare wet- en regelgeving – ook in Europees verband en in relatie met Caribisch Nederland - blijven daarbij centraal staan in de positionering en belangenbehartiging van de NVVB.



2. Missie en Visie

Missie

De NVVB ondersteunt gemeenten bij hun verantwoordelijkheden op het gebied van Burgerzaken (persoonsinformatiemanagement, identiteitsmanagement, verkiezingen en daarmee samenhangende dienstverlening), zodat zij elke inwoner en ondernemer in Nederland een uitstekende dienstverlening kunnen bieden.

Visie

Het is de ambitie van de NVVB om te bewerkstelligen dat er steeds betere dienstverlening van gemeenten op het vakgebied Burgerzaken aan burger en bedrijfsleven wordt gerealiseerd. Zij werkt aan die ambitie door de volgende activiteiten:

Adviseren

De NVVB adviseert gemeenten, individuele leden en publieke organisaties op de inhoudelijke thema's die van belang zijn om de dienstverlening in Nederland te verbeteren. Gemeenten worden direct geholpen door de kennis en expertise bij de NVVB.

Belangen behartigen

De NVVB behartigt de belangen van gemeenten. Om deze rol goed te vervullen, heeft de NVVB veelvuldig contact met haar achterban, de voor ons domein relevante ministeries en ketenpartners. Door proactief te handelen, streeft de NVVB naar maximale invloed aan de voorkant van ieder nieuw proces en bij veranderingen. Op deze wijze toetst de NVVB steeds tijdig de uitvoerbaarheid, kwaliteit en financiële haalbaarheid, adviseert daarover en doet voorstellen.

Verbinden

De NVVB verbindt gemeenten en individuele leden met elkaar en met relevante partners. De NVVB opereert verbindend in het veld van samenwerkingspartners. Hierbij staat de samenwerking tussen de publieke, private en wetenschappelijke sector centraal. De NVVB is een gewilde en betrouwbare partner voor andere (overheids)organisaties.

Ondersteunen

De NVVB ondersteunt gemeenten en individuele (gemeentelijke) leden. Het continu betrekken, bevragen, informeren en adviseren van de leden resulteert in een gedegen begrip van de gemeentelijke uitdagingen, en geeft de NVVB de mogelijkheid om gericht en op verschillende manieren gemeenten te ondersteunen. Dat gebeurt door mee te denken over complexe opgaven, maar ook door het aanbieden van diverse producten en diensten.



Vernieuwen

De NVVB helpt gemeenten en individuele leden te vernieuwen op persoonsinformatie-management, identiteitsmanagement, verkiezingen en daarmee samenhangende dienstverlening. De NVVB helpt gemeenten innoveren op dienstverlening, want de maatschappij (de klant) vraagt om snelle aanpassing aan nieuwe wensen, omstandigheden en (technologische) mogelijkheden. Om hier goed op in te kunnen spelen, neemt de NVVB haar rol in met alle kennis en kunde aan de voorkant van deze veranderprocessen, zodat gemeenten sneller en beter kunnen innoveren. Hierbij staan te allen tijde kwaliteit, veiligheid, betrouwbaarheid en uitvoerbaarheid (proces-technisch, financieel en juridisch) centraal.



3. De scope van de NVVB

In 2020 wil de NVVB concreet kunnen benoemen wat zowel binnen als buiten de scope van onze vereniging valt. De aanleiding hiervoor is de steeds veranderende processen, wetgevingen en ontwikkelingen die op ons afkomen. Dit maakt het vakgebied van burgerzaken interessant en dynamisch, maar leidt soms tot vraagstukken of bepaalde ontwikkelingen nou wel of juist niet bij de NVVB thuishoren. Het is handig om dit goed inzichtelijk te krijgen, zowel voor onze leden als voor bestuur, bureau en onze (keten)partners. Zo kunnen er o.a. keuzes worden gemaakt aan welke onderwerpen aandacht besteedt wordt, bijvoorbeeld qua kennis en capaciteit.

De eerste aanzet is hiervoor gedaan tijdens de meerjarensessie met het Algemeen Bestuur, Dagelijks Bestuur, commissievoorzitters en een vertegenwoordiging van het bureau op 10 oktober 2019. Van sommige onderwerpen is het meteen duidelijk dat ze binnen de 'scope van burgerzaken' en dus de NVVB vallen. Een paar voorbeelden hiervan zijn de burgerlijke stand, de BRP bijhouding en verstrekking, het vaststellen en vastleggen van identiteit en digitale identiteit, de uitgifte van paspoorten en NIK's en het organiseren van verkiezingen. Aanvullend werd door de aanwezigen tijdens de meerjarensessie het belang van persoonlijke dienstverlening aan burgers en bedrijfsleven voorop gesteld. We moeten naast digitale excellentie streven naar excellentie in het menselijk contact (hostmanship). Dit sluit ook aan op de doelstellingen van de zogenoemde inclusieve samenleving.

Andere onderwerpen bevinden zich in een 'grijs gebied'. In sommige gemeenten worden die wel en in andere niet tot de 'scope van burgerzaken' gerekend. Dat kan afhankelijk zijn van een gekozen dienstverleningsmodel, organisatorische inrichting, de omvang en financiële situatie van gemeenten, geografische aspecten of beschikbare expertise, zo bleek uit de bespreking van diverse voorbeelden. Het komende jaar gaan we nader in op deze onderwerpen waarover nog geen eenduidige beelden zijn, om waar mogelijk aan de hand van casuïstiek de scope van de NVVB nader uit te kristalliseren.



4. Strategische uitgangspunten

De kern van dit Strategisch Kader 2020-2021 bestaat uit negen strategische uitgangspunten die generiek gelden voor wat de NVVB raakt en past binnen de hierboven omschreven scope. Ze zijn bedoeld om een coherent en consistent kader te creëren: wat voor het ene onderwerp geldt, geldt (in beginsel) ook voor het andere onderwerp. Daarnaast draagt het bij aan versterking van de focus op 'Burgerzaken' (doen waar we goed in zijn) en aan anderen overlaten wat niet tot die specifieke rol behoort. Het kader maakt een eenvoudige(r) toetsing van prioriteiten mogelijk en biedt tegelijkertijd meer flexibiliteit tijdens de looptijd van het jaarplan op basis van actualiteit. Het geeft de NVVB een herkenbaar 'profiel' en scherpe positionering op haar vakgebied. Dit draagt bij aan een meer efficiënte en effectieve netwerkontwikkeling en waar nodig stakeholderanalyse. Het vertaalt zich ook naar de werkwijze van de organisatie. Een aandachtspunt is dat - gegeven deze uitgangspunten - de NVVB steeds alert en flexibel moet blijven richting haar doelgroep, gemeenten en omgeving en dat zij als algemeen beginsel ook hanteert dat aan eenmaal vastgestelde wet- en regelgeving in principe wordt meegewerkt ten behoeve van een optimale implementatie bij gemeenten. Dit past ook bij de plaats en rol van de NVVB in het bredere gemeentelijke domein.

De NVVB hanteert de volgende uitgangspunten voor haar strategische positionering en advisering ten aanzien van onderwerpen op het vakgebied Burgerzaken:

1. Identiteitsvaststelling en -vastlegging vinden plaats door gemeenten.

Een primaire taak binnen het burgerzakendomein is het vaststellen en vastleggen van de identiteit van personen. De NVVB maakt zich sterk voor de positie van gemeenten hierin.

2. Aanvraag- en afgifteproces van identiteitsmiddelen vindt plaats door gemeenten.

Vanuit de primaire taak van het vaststellen en vastleggen van identiteiten, is een tweede primaire taak de uitvoering van het aanvraag- en afgifteproces van ID-middelen. De NVVB streeft naar een balans tussen excellente dienstverlening en het voorkomen en bestrijden van ID-fraude.

3. Dienstverlening is digitaal waar dat kan en persoonlijk waar dat nodig is.

De dienstverlening binnen het burgerzakendomein ontwikkelt mee met de digitalisering van het aanbod op veel andere terreinen, zowel in de publieke als in de private sector. Daarbij wordt telkens gekeken naar het beoogde doel. Dat doel is niet de digitalisering op zich, maar de winst voor de samenleving, of wel het profijt voor de burger in samenhang met de efficiency-voordelen voor de overheid. Digitaal waar het nuttig is en persoonlijk waar dat moet. Ook indien dit doorverwijzing van burgers betreft naar andere gemeentelijke domeinen.



4. Gemeentelijke dienstverlening is plaatsafhankelijk.

De diensten en producten van burgerzaken zijn in beginsel niet gebonden aan de plaats waar personen wonen of waar een gebeurd feit heeft plaatsgevonden, dat moet worden aangegeven. Alleen in gevallen waarbij dat noodzakelijkwijs niet anders kan of als het de fout- of fraudekans vergroot kan hiervan worden afgeweken.

5. Processen zijn eenduidig en efficiënt ingericht.

De NVVB streeft naar het gezamenlijk maken van toepassingstools voor alle gemeenten voor alle (burgerzaken)processen. Daarmee kunnen kosten worden bespaard en eventuele veranderingen ook eenvoudig worden doorgevoerd. Samenwerkingsmogelijkheden tussen gemeenten nemen hierdoor ook toe en voor burger en bedrijfsleven zijn er geen verschillen als ze plaatsafhankelijk zaken doen met gemeenten rond dezelfde processen. Er kunnen daarbij uitvoeringsverschillen bestaan tussen gemeenten op basis van specifieke lokale bijzonderheden, maar in beginsel zijn de processen in de basis voor elke gemeente gelijk.

6. Processen zijn voor alle klanten eenvoudig en goed toegankelijk.

Alle dienstverleningskanalen voor burgers en bedrijven zijn eenvoudig toegankelijk, betrouwbaar en veilig. Naast dat digitale kanalen worden bevorderd moet er oog blijven voor hen die om welke reden dan ook een ander, bijvoorbeeld persoonlijk, kanaal willen of moeten gebruiken.

7. Gemeenten bepalen voor de taakuitvoering zelf hoe en met wie zij intergemeentelijk samenwerken.

De kwaliteit van diensten en producten kan worden verhoogd c.q. geborgd door samenwerkingen waarbij kennis en kunde is geclusterd. De regie over de mate en vorm van samenwerking ligt bij de gemeenten zelf. De groei van intergemeentelijke samenwerking, ook in het domein burgerzaken, vraagt erom goed gefaciliteerd te worden door de rijksoverheid, onder andere in de vorm van passende wet- en regelgeving.

8. Uitvoerders van burgerzakentaken zijn aantoonbaar bekwaam.

Het werk binnen het domein burgerzaken wordt in rap tempo complexer. De effecten van eventuele fouten en/of omissies, bijvoorbeeld bij de toepassing van (internationaal) personen- en familierecht, nationaliteitsrecht en vaststelling en vastlegging van identiteiten, kunnen groot zijn. De vakdeskundigheid, competenties en vaardigheden van uitvoerders zijn daarom van groot belang. Opleidingen en trainingen spelen in op die ontwikkeling. De NVVB streeft daarbij naar aantoonbaarheid van het gewenste niveau van vakdeskundigheid en competenties door erkende, onafhankelijke toetsing. Verworven vakdeskundigheid



en competenties dienen tevens aantoonbaar op het gewenste peil gehouden te worden.

9. De NVVB denkt na over de ontwikkeling van de vereniging. De vereniging staat voor kwaliteit van dienstverlening door haar leden op het vakgebied Burgerzaken.

De beroepsgroep 'Burgerzaken' bestaat uit personen die werkzaam zijn in het domein burgerzaken voor of bij gemeenten. De belangenbehartiging door de NVVB richt zich op dit domein en daarbinnen primair op gemeenten. Het vakgebied Burgerzaken betreft daarnaast ook ketenpartners zoals samenwerkingsverbanden, ministeries en rijksdiensten, ICT-leveranciers, opleiders, uitgevers en andere relevante bedrijven. De NVVB onderzoekt op welke wijze zij via de activiteiten van de vereniging ook deze partijen aan thema's en dienstverlening op het gebied Burgerzaken kan verbinden in het belang van de uitvoering van burgerzaken taken door gemeenten.



5. Hoofdthema's

Persoonsinformatiemanagement

Feiten die plaatsvinden in het leven van mensen leggen we vast en ook de daarmee samenhangende gegevens. Burgers zijn met elkaar verbonden via afstamming of verbintenis. Omgaan met persoonsgegevens vraagt een groot besef van privacybescherming. Het domein burgerzaken heeft het monopolie op de verzameling, registratie en verstrekking van de meest elementaire persoonsgegevens binnen de kaders van de wet. Daarbij wordt burgerzaken geconfronteerd met een complex geheel aan wet- en regelgeving waarbij ook internationaal personen- en familierecht en nationaliteitsrecht en internationale verdragen.

Basisregistratie personen (BRP)

Tot de corebusiness van burgerzaken behoort ook de bevolkingsadministratie van waaruit diverse producten en diensten worden geregeld voor burgers, instantie en diverse instellingen.

Gevoed door onder meer de burgerlijke stand en de burger zelf moet de BRP hoge gegevenskwaliteit bieden ten behoeve van de processen bij afnemende organisaties.

De BRP moet gemoderniseerd worden en aangevuld met het e-mailadres van de burger, zo staat in het huidige regeerakkoord. Hoe dat vorm gaat krijgen, wordt pas in het voorjaar 2020 enigszins duidelijk. De NVVB volgt deze ontwikkelingen op de voet en levert daar ook input voor.

De bijhoudingsprocessen worden steeds meer gedigitaliseerd, met name daar waar de burger zelf een bijdragende rol heeft. Maar steeds moeten veranderingen kritisch beoordeeld worden vanwege de dreiging van fraude. Hierdoor blijft het bijhouden van deze belangrijke basisregistratie een continue uitdaging voor het domein burgerzaken.

Burgerlijke stand

Het vervaardigen van akten die elk dwingende bewijskracht hebben van het feit dat zij weergeven, is de belangrijkste taak van de ambtenaar van de burgerlijke stand. De akten voeden de BRP, maar bij de vervaardiging maakt de ambtenaar van de burgerlijke stand bijna altijd gebruik van de BRP door daaraan gegevens te ontlenen en die ook mede te gebruiken voor de beslissingen die hij moet nemen. Daarmee is de burgerlijke stand onmiskenbaar verbonden aan de BRP en vice versa. De NVVB stimuleert het onderzoeken van de betekenis van deze verbondenheid in het kader van de modernisering van de BRP (zie ook hierna).



De burgerlijke stand speelt een rol bij (ceremoniële) wensen van burgers als zij een huwelijk of geregistreerd partnerschap met elkaar willen aangaan. De NVVB staat voor een correcte uitvoering van de wettelijke taken hierbij en voor afbakening ten aanzien van overige wensen.

De elektronische dienstverlening krijgt steeds meer vorm. Vanaf 2020 zal een geboorteaangifte digitaal mogelijk worden. Een eis daarbij wordt dat dit alleen kan met een verklaring van een arts of verloskundige. De NVVB wil hiervoor een handreiking maken.

Na de inwerkingtreding van deze mogelijkheid voor digitale geboorteaangifte moet duidelijk gaan worden hoe de rest van de Wet elektronische dienstverlening vorm gaat krijgen. Enerzijds hoe uittreksels en afschriften van akten op digitale wijze verstrekt kunnen worden en anderzijds de mogelijkheid van elektronische akten. De NVVB is voorstander van integratie van de BRP en de burgerlijke stand en als conditio sine qua non voor digitalisering van de burgerlijke stand.

Verkrijging Nederlandschap

Burgers worden Nederlander door te opteren of te naturaliseren. Beide processen vallen binnen het domein burgerzaken, respectievelijk via een advies of door een optiebevestiging. Om dit goed te kunnen uitvoeren is specialistische kennis nodig van de daarop rustende wet- en regelgeving. De taak zal naar verwachting bij de gemeenten blijven. De NVVB is daar voorstander van. Daarbij kan door intergemeentelijke samenwerking de kwaliteit van de processen gediend worden.

Identiteitsmanagement

Initiële, fysieke ID-vaststelling

- De ID-vaststelling en vastlegging van in Nederland wonende burgers moet volgens de NVVB plaatsvinden bij en door de gemeenten.
- In 2020 zorgen wij voor een actueel ID-protocol voor Burgerzakenmedewerkers en -managers.
- Waar mogelijk en noodzakelijk informeren wij onze leden over ontwikkelingen in het project Verbeteren Reisdocumentenstelsel (VRS) en innovaties in processen die betrekking hebben op ID-vaststelling.

Digitale identiteit

- Wij streven naar een veilige koppeling tussen de fysieke en digitale identiteit. Zo gaan wij de komende twee jaar veel tijd besteden aan de ontwikkelingen op het gebied van de digitale identiteit. Een sprekend voorbeeld is de virtuele identiteit (vID). De NVVB zal gemeenten zo goed mogelijk vertegenwoordigen en informeren over deze veranderingen. Samen met de VNG en VNG Realisatie maakt de NVVB zich hard voor een goede beproeving hoe het identiteit vaststellingsproces verloopt en hoe dit versterkt dient te worden.



- De Wet digitale overheid heeft als doel het regelen van het veilig en betrouwbaar kunnen inloggen voor Nederlandse burgers en bedrijven bij de (semi-)overheid, door een hogere mate van betrouwbaarheid van elektronische identificatiemiddelen (eID). Wij informeren onze leden over ontwikkelingen rond en verwachte inwerkingtreding van deze wet in 2020.

Rijbewijzen

- Wij vertegenwoordigen gemeenten bij de ontwikkelingen in het kader van het rijbewijsproces. Wij denken mee over innovatieve mogelijkheden en toetsen deze aan het strategisch kader van de NVVB.
- Ontwikkeling standpunt op basis van het strategisch kader over eerste afgifte. De eerste afgifte van een rijbewijs betreft tevens de koppeling van persoonsgegevens aan fysieke kenmerken van de houder. Er bestaat nog geen register waarin identiteiten zijn vastgelegd om zo de identiteit van een aanvrager te verifiëren, dus zal de bedoelde koppeling ergens in het aanvraagproces moeten plaatsvinden en dat is corebusiness van Burgerzaken. De NVVB gaat hierover het gesprek met ketenpartners aan.

Identiteitsfraude

Werkgroep Tegengaan Identiteitsfraude (WTI). Aangezien het WTI te maken heeft met identiteitsvaststelling en het voorkomen van ID fraude zijn er veel ketenpartners en gemeenten bij betrokken. De NVVB blijft de verbindende rol spelen tussen de ketenpartners en gemeenten op landelijk niveau. Om deze reden blijven we actief lid van de LWTI (Landelijke Werkgroep Tegengaan Identiteitsfraude).

Verkiezingen

Verkiezingsagenda 2021

In de Verkiezingsagenda 2021 staan verschillende aandachtspunten voor een kwalitatief beter, efficiënter en effectiever verloop van het verkiezingsproces. De agenda is door de NVVB samen met de VNG opgesteld. De aanleiding hiervoor was de evaluatie van de Tweede Kamerverkiezing 2017. Door gemeenten werd toen aangegeven dat onder de huidige omstandigheden het verkiezingsproces niet meer uitvoerbaar is. Het doel van de NVVB en VNG is om de verbeteringen in het verkiezingsproces zoals benoemd in de agenda zoveel mogelijk gerealiseerd te hebben vóór de Tweede Kamerverkiezingen in 2021. Klik [hier](#) voor de agenda.

Op termijn streeft de NVVB naar een geheel digitaal verkiezingsproces met in achtname van een veilig, betrouwbaar, transparant en inclusief proces.



Handzaam stembiljet

Wij streven naar een nieuw model stembiljet dat handzaam is en dat elektronisch kan worden geteld. Wij steunen dan ook het ontwerp wetsvoorstel experimentenwet nieuwe stembiljetten, maar pleiten voor een kortere doorlooptijd van de experimenten en willen nauw betrokken zijn bij het toetsen van de uitvoerbaarheid.

Toegankelijkheid van het verkiezingsproces

Wij vinden een toegankelijk verkiezingsproces erg belangrijk. Daarnaast richten wij ons op de uitvoerbaarheid voor gemeenten van het amendement van het Verenigde Naties gehandicaptenverdrag. Het actieplan toegankelijke verkiezingen zal de komende twee jaar hierin ondersteunen. Daarnaast wil de NVVB het delen van best practices stimuleren, als voorbeeld voor gemeenten die daarvan gebruik willen maken.

Digitale hulpmiddelen

Het gebruik van digitale hulpmiddelen, zoals de Stembureauapp, en de inzet van nieuwe technologieën in het verkiezingsproces moet gestimuleerd worden.

Transitie Kiesraad

Wij zijn betrokken bij de transitie van de Kiesraad naar een nieuwe verkiezingsautoriteit en zullen onze leden op de hoogte stellen van relevante ontwikkelingen zodra deze bekend kunnen worden gemaakt.

Voldoende tijd voor vaststellen definitieve uitslag

Wij streven naar voldoende tijd voor het tellen en vaststellen van de definitieve uitslag bij verkiezingen.

Handreikingen

Wij trachten te voldoen aan de wens om handreikingen uit te brengen, wanneer wij merken dat daar een breed gedragen behoefte aan is. In 2018 verscheen de handreiking hertellingen en in 2020 zal de handreiking centrale stemopneming verschijnen.



6. Producten en diensten

NVVB PublieksAcademie

De NVVB is gestart met een herziening van de NVVB PublieksAcademie. Er wordt onderzocht op welke manier de kwaliteit van de opleidingen en examens kan worden geoptimaliseerd en afgestemd op de behoefte van de gemeenten. Ook wordt gekeken hoe een nieuwe structuur van de opleidingen kan worden ontwikkeld die continu en relatief eenvoudig bijgesteld kan worden naar aanleiding van de veranderende eisen die aan medewerkers Burgerzaken worden gesteld. Een belangrijk aspect hierbij is de aandacht voor de integrale verbanden binnen het vakgebied Burgerzaken. Tevens wordt onderzocht of er elementen aan het opleidings-/examenpakket kunnen en/of moeten worden toegevoegd, zoals bijvoorbeeld een Leergang Verkiezingsmanagement. Ook praktische aspecten van examens (locaties, inschrijving, e.d.) en de kosten worden onderzocht. Bij de herziening wordt samengewerkt met opleiders, gemeenten, onderwijsdeskundigen, ketenpartners en andere betrokkenen. Lopende opleidingen en curricula worden niet verstoord. Zodra er daadwerkelijk wijzigingen gaan plaatsvinden worden deze ruim van te voren en in afstemming met de opleiders gecommuniceerd.

'Team van de Toekomst'

De wereld om ons heen verandert in hoog tempo. Dit betekent dat er van de gemeente steeds meer flexibiliteit, snelheid en resultaat wordt verwacht. Dit alles heeft consequenties voor de organisatie en medewerkers. De gemeentelijke organisatie zal meer procesgericht werken en heeft behoefte aan goed opgeleide, taakvolwassen en gemotiveerde medewerkers die beschikken over competenties als eigenaarschap, samenwerken en als host fungeren van en voor de lokale gemeenschap. Elke gemeente wil de inwoner snel en vooral goed helpen. De NVVB heeft in dit kader samen met het A+O fonds Gemeenten het initiatief genomen voor een onderzoek om de toekomstige ontwikkelingen in kaart te brengen. Dit heeft geleid tot de opstelling van de publicatie 'De Nieuwe Identiteit van Burgerzaken'. Door de unieke positie van de NVVB in het netwerk zijn wij in staat om, zowel vanuit de inhoud als vanuit de veranderopgave van een gemeente te denken en te handelen. Wij hebben een breed netwerk van partners die veel kennis en ervaring hebben op het ontwikkelen van organisaties, teams en medewerkers. Onder de (werk)noemer 'Team van de Toekomst' biedt de NVVB met deskundige partners een inventarisatie- en ontwikkeltraject aan. Dit programma helpt gemeenten om de veranderingen in de van haar en haar medewerkers gevraagde dienstverlening het hoofd te kunnen bieden. Een andere doelstelling van het programma Team van de Toekomst is ook dat medewerkers een individueel traject kunnen krijgen op het gebied van professionaliseren in of bewegen buiten hun huidige werkgebied.



Werkprocessen Burgerzaken

De NVVB-Werkprocessen Burgerzaken is een geregistreerd product van de NVVB waarvan zo'n 130 gemeenten actief gebruik maken. Het product is aan modernisering toe. Er wordt onderzocht op welke wijze ontsluiting ervan en toepasbaarheid in de praktijk nog meer kan plaatsvinden. Koppeling met een kennisbank is één van de mogelijkheden die op dit moment worden onderzocht.

Adviesbureau NVVB

Een belangrijke dienstverlening van de NVVB aan de gemeenten wordt uitgevoerd door het Adviesbureau NVVB. Door bundeling van deskundigheid is het mogelijk om dagelijks de gemeenten van deskundig advies op het werkkterrein van Burgerzaken te verschaffen.

Internationale belangenbehartiging

PIVA

De NVVB participeert in het PIVA-platform (overlegstructuur tussen Caribisch Nederland, de Caribische landen en Nederland) om de benodigde veranderingen op het gebied van 'Burgerzaken' vorm te geven, te ontwikkelen en ondersteunen. Zoals het realiseren van een adequate gegevensuitwisseling binnen en buiten het Caribisch gebied, het realiseren van een basisregistratie Personen, identiteitsmanagement en van nieuwe dienstverleningsconcepten.

Zij tracht dit te doen door op te treden als bemiddelaar tussen vraag en aanbod en het delen van kennis en kunde. De NVVB beziet haar rol in dit platform steeds in het licht van haar kerntaken en financiering.

EVS

De EVS (Europäischer Verband der Standesbeamtinnen und Standesbeamten) richt zich op (internationaal) personen- en familierecht, nationaliteitsrecht, document- en identiteitsfraude, bescherming van persoonsgegevens en (persoons)gegevensuitwisseling.

De activiteiten bestaan uit kennisuitwisseling, rechtsvergelijking, advisering en inbreng van de uitvoeringspraktijk bij Europese instituties wat betreft Europese regelgeving. Een belangrijke taak ligt in de advisering en uitvoeringspraktijk met betrekking tot de digitale agenda van de EU, waar het de uitwisseling van persoonsgegevens en identiteitsvraagstukken betreft. Daarnaast tracht de EVS vanuit zijn positie de harmonisatie van wet- en regelgeving op het gebied van personen- en familierecht te bevorderen.

De deelnemende landen zijn op dit moment België, Duitsland, Estland, Italië, Nederland, Polen, Roemenië, Schotland, Slovenië en Slowakije.

De zogenoemde presidency – vrij vertaald 'het dagelijks bestuur' van de EVS – wordt op dit moment gevormd door België, Italië en Nederland. De voorzitter van



de NVVB is de huidige president (voorzitter) van de EVS. Vanuit die positie willen we onze invloed aanwenden voor deze belangenbehartiging in Europa.



7. De vereniging

De NVVB bestaat 25 jaar. Dat is een mijlpaal die is bereikt met het uitvoeren van activiteiten zoals hierboven beschreven staan. Maar bovenal door niet te vergeten wat de NVVB in essentie is: een vereniging. Waar het 'verenigen' nog steeds een belangrijk begrip is, evenals verbinden en 'de menselijke maat' in het oog houden. Daar schuilt veel kracht in. Met alle 355 gemeenten als lid en ruim 1.400 individuele leden bereikt de NVVB heel Nederland. Ook dat is een constante factor van belang. Voor onszelf en voor onze ketenpartners. De NVVB vertegenwoordigt een bijzonder en belangrijk vakgebied. En dat wordt met de huidige technologische ontwikkelingen en samenhangende belangen ten aanzien van persoonsregistratie, identiteit en verkiezingen alleen maar belangrijker.

De organisatie van de vereniging moet ook op deze ontwikkelingen inspelen. Dat gebeurt met het project 'Slagkracht' dat in 2020 moet leiden tot een bijgestelde structuur, waardoor we nog slagvaardiger denken te kunnen opereren in een tijd waarin ontwikkelingen en communicatie steeds sneller gaan. Waarbij nog meer gebruik kan worden gemaakt van kennis en expertise van leden, die makkelijker kunnen worden betrokken bij acute vraagstukken of complexe ontwikkelingen. De introductie van een platform dat leden en expertise nader verbindt, moet in 2020 concreet vorm krijgen.

Voorop staat dat we aan het wezen van de vereniging vasthouden. Met de doelstellingen zoals opgenomen in onze missie, visie en statuten, en met een bestuurlijke inrichting die recht doet aan een democratische vertegenwoordiging en transparante invloed van de leden. Tegen deze achtergrond investeren we in de participatie, betrokkenheid en deskundigheid van onze leden, een professioneel verenigingsbestuur en –management, en een gemotiveerde en goed gefaciliteerde werkorganisatie met veel slagkracht.



8. Begroting

In het hiervoor geschetste strategisch kader zijn de hoofdlijnen van onze werkzaamheden en beoogde prioriteiten voor de komende periode aangegeven. Hoewel niet specifiek benoemd, behoren de reguliere werkzaamheden met betrekking tot alle thema's – zoals advisering bij nieuwe wet- en regelgeving, communicatie met en informeren van de leden, individuele advisering van gemeenten door het bureau en het Adviesbureau NVVB – uiteraard ook continu tot de prioriteiten.

De begroting vind je op de volgende pagina.



Rekeningen	Begroting 2018	Werkelijk 2018	Begroting 2019	Begroting 2020
Salariskosten	680.586	634.915	731.459	759.714
Sociale lasten (incl.pensioen)	246.941	169.771	258.067	264.109
Reiskosten	35.000	28.105	30.000	30.000
Organisatieontwikkeling	0	0	0	0
Overige personeelskosten	20.000	12.770	26.629	51.771
TOTAAL PERSONEELSKOSTEN	982.527	845.561	1.046.156	1.105.593
Huisvestingskosten	63.743	59.324	61.500	65.450
Kantoorkosten	137.641	103.751	102.442	108.428
Bestuurskosten	74.600	68.642	73.064	62.014
Afdelingskosten	13.515	2.377	2.500	2.000
Commissiekosten	1.000	1.675	1.500	1.500
Algemene kosten	123.398	158.218	147.571	149.576
ALGEMENE KOSTEN	413.897	393.987	388.577	388.967
TOTAAL INDIRECTE KOSTEN	1.396.424	1.239.548	1.434.733	1.494.561
Partnerships	10.000	2.534	10.000	7.500
Media	52.520	54.820	62.640	57.920
Werkproceskosten	36.000	1.690	32.500	32.500
Diverse projectkosten	9.270	99.826	157.562	0
Publieksacademie examens	142.467	221.315	214.530	192.483
Publieksacademie opleidingen	204.080	247.361	214.470	257.850
Team van de toekomst	0	12.584	6.950	2.000
NVVB congres	339.123	339.197	349.972	397.560
Afdelingscongressen	0	0	68.500	68.500
Dashboard dienstverlening	38.100	52.105	0	0
TOTAAL DIRECTE KOSTEN	831.560	1.031.433	1.117.125	1.016.313
Totaal opbrengsten contributie	-752.199	-759.682	-734.808	-809.888
Totaal opbrengsten partnerships	-100.000	-115.000	-100.000	-37.500
Totaal opbrengsten media	-52.394	-71.332	-57.650	-71.500
Totaal opbrengsten WPB	-103.734	-116.964	-96.876	-90.947
Totaal opbrengsten projecten	-13.200	-148.442	-177.398	0
Publieksacademie examens	-168.055	-268.822	-281.208	-268.102
Publieksacademie opleidingen	-317.000	-448.690	-336.600	-397.000
Team van de toekomst	0	-126.893	-37.500	-12.000
NVVB congres	-505.000	-480.935	-490.000	-555.000
Afdelingscongressen	0	0	-76.000	-76.000
Dashboard dienstverlening	-38.100	-52.652	-10.000	-7.500
TOTAAL OPBRENGSTEN	-2.049.682	-2.589.412	-2.398.040	-2.325.437
TOTAAL DIVERSEN	21.500	-1.436	-2.500	0
TOTAAL GENERAAL (Resultaat) voor belastingen	-199.802	319.867	-151.317	-185.437