



NEDERLANDSE VERENIGING
VOOR BURGERZAKEN

Jaarrapport 2025



Jaarrapport

2025

Inhoud

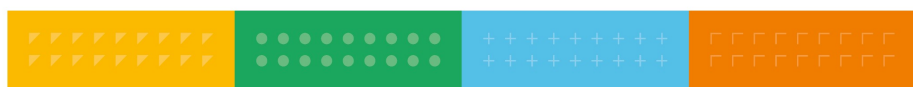
Bestuursverslag 3

Jaarrekening

A. Balans per 31 december 2025	10
B. Staat van baten en lasten over 2025	12
C. Kasstroomoverzicht over 2025	13
D. Toelichting op de balans, staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht	14
E. Toelichting op de balans per 31 december 2025	18
F. Toelichting op de onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	23

Overige gegevens

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het saldo van baten en lasten	30
Bestemming van het saldo van baten lasten over het boekjaar 2025	31
Controleverklaring	32



Bestuursverslag 2025

Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De NVVB heeft als rechtsvorm 'vereniging' en is statutair gevestigd te Zoetermeer met als statutaire naam Nederlandse Vereniging voor Burgerzaken.

De NVVB is ingeschreven bij de KvK met nummer 40482707. Het bureau van de vereniging is gevestigd te Zoetermeer, Boerhaavelaan 14.

Alle gemeenten zijn lid van de NVVB. Ook een groot aantal individuele personen die werkzaam zijn binnen c.q. rond de gemeentelijke dienstverlening zijn lid.

De vereniging heeft als doel (zoals vastgelegd in de statuten):

- het behartigen van belangen, ontwikkelen van kennis en advisering;
- het organiseren, ondersteunen, onderhouden en faciliteren van kennis-, service- en informatienetwerken;
- het initiëren en stimuleren van innovatie;
- het optreden als internationaal belangenbehartiger waar van toepassing;
- voorts al wat met het bovenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De vereniging bereikt haar doelen door onder meer:

- het fungeren als gesprekspartner namens de leden bij ketenpartners;
- het deelnemen aan netwerken;
- het verschaffen van informatie en het uitwisselen van kennis;
- organiseren van themabijeenkomsten met betrekking tot het vakgebied;
- het uitgeven van een verenigingsorgaan en overige communicatiemiddelen;
- het stimuleren van lobbyactiviteiten ten behoeve van financiering en nieuwe ontwikkelingen;
- het organiseren van congressen en bijeenkomsten;
- het bevorderen van vakkennis en het zorgdragen voor het opstellen, afnemen alsmede het borgen van de kwaliteit van examens;
- het bedingen van rechten, in naam van alle leden anders dan rechtspositionele belangen;
- afspraken te maken en mantelovereenkomsten te sluiten met overheden en andere organisaties teneinde te komen tot optimalisering van beleid en de organisatie van persoonsinformatiemanagement, identiteitsmanagement en verkiezingen;
- en voorts door het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht. Bestuur en directie

Het Algemeen bestuur vergaderde in 2025 in totaal 7 keer. Het Dagelijks Bestuur vergaderde 7 keer. Het Dagelijks Bestuur was op de Algemene Ledenvergadering van december 2025 als volgt samengesteld:

- | | |
|------------------------------|----------------|
| ■ de heer S.A.J. Rijdsdijk | voorzitter |
| ■ mevrouw J.H.C. van der Ree | vicevoorzitter |
| ■ de heer N. Karsten | penningmeester |
| ■ mevrouw J. Frankes | secretaris |
| ■ mevrouw M. Smulders | bestuurslid |



Het bestuur bestond bij de Algemene ledenvergadering in december 2025, buiten de leden van het Dagelijks Bestuur, uit de volgende leden:

- mevrouw L. Zahaf-Wildeboer voorzitter afdeling Flevoland/Utrecht
- de heer M.M.J. Gordijn voorzitter afdeling Limburg
- mevrouw B. Wiebe voorzitter afdeling Gelderland per
- de heer E.E.L. van der Linde voorzitter afdeling Overijssel
- mevrouw R. Bansema voorzitter afdeling Drenthe/Fryslân/Groningen
- de heer M. Jager voorzitter afdeling Noord-Holland
- de heer E.V.C. Goossens voorzitter afdeling Noord-Brabant
- de heer R.J. van der Velde voorzitter afdeling Zuid-Holland/Zeeland
- mevrouw K. Snijders voorzitter afdeling CASBES

Sinds 1 september 2021 geeft de heer J.W. de Ruiter leiding aan het bureau NVVB.

Algemene Ledenvergadering

De Algemene Ledenvergadering vergaderde in 2025 in totaal 2 keer digitaal, op 19 juni 2025 en op 11 december 2025. Het verslag van de Algemene Ledenvergadering (ALV), gehouden op 11 december 2025 wordt digitaal uiterlijk op 18 mei 2026 ter beschikking gesteld op de website ter vaststelling in de ALV van 18 juni 2026.

Leden

Op 31 december 2025 telde de NVVB:

- 347 gemeentelijke lidmaatschappen;
- 6 extra gemeentelijke lidmaatschappen;
- 1212 individuele leden;

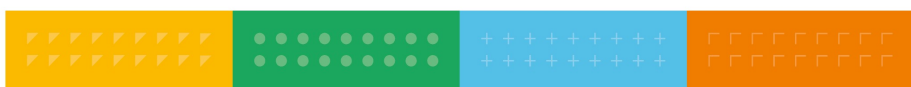
De gemeentelijke lidmaatschappen zijn voor 341 gemeenten en de 6 eilanden in het Caribische deel van het Koninkrijk. Los van bovenstaande leden waren er 33 extra abonnees op het vakblad. Daarnaast ontvingen 97 relaties en 15 ereleden Burgerzaken & Recht gratis.

Secretariaat/Bureau NVVB

De NVVB heeft in 2025 in totaal 12 formele verzoeken ontvangen om advies uit te brengen op voorgenomen beleidswijzigingen en/of wetswijzigingen.

In 2025 werden 10 brieven door de NVVB aan departementen verstuurd waarin aandacht werd gevraagd voor de ontwikkelingen die het werk van het vakgebied Burgerzaken/Publiekszaken bij de gemeenten raken.

Er zijn tal van adviezen en handreikingen uitgebracht ter ondersteuning van de gemeentelijke dienstverlening op het terrein van Burgerzaken. Er is geparticipeerd in diverse stuur- en werkgroepen van ministeries, rijksdiensten, beleidsprogramma's en projecten.



NVVB Adviesbureau

Het NVVB Adviesbureau, ondergebracht bij de gemeente Amsterdam, heeft in 2025 15.414 vragen beantwoord c.q. adviezen uitgebracht aan medewerkers Burgerzaken/Publiekszaken van gemeenten. In 2025 zijn er wederom veel vragen geweest op het gebied van de naamrecht (1471), de BRP (2404), Brondocumenten (1991) en de Burgerlijke stand algemeen (1368). Het NVVB Adviesbureau beschikt over alle expertise op de vele deelterreinen van het vakgebied Burgerzaken en is dagelijks fulltime bereikbaar voor acute vragen en specialistisch advies en voorziet daarmee in een belangrijke behoefte bij gemeenten.

Resultaten communicatie 2025

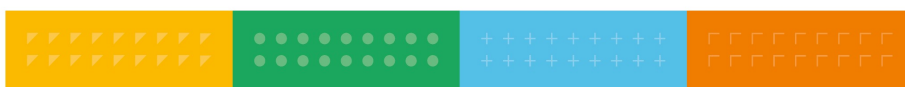
- Er zijn 4 edities van het vakblad B&R uitgebracht
- Er zijn 50 reguliere digitale nieuwsbrieven verstuurd
- Er is 1 extra nieuwsflash verstuurd
- Er zijn 2 webinars georganiseerd

Resultaten social media 2025

Social Media	Aantal volgers per 31-12-2024	Aantal volgers per 31-12-2025	Mutatie aantal volgers in 2025
X volgers	1.341	1.300	-41
Facebook volgers	1.565	1.591	+26
LinkedIn volgers	5.152	5.546	+394
Digitale nieuwsbrief	5.692	5.614	-78
NVVB Platform	4.031	3779	-252

In 2025 is de NVVB verschillende keren in de media geweest

30 januari 2025	■ Binnenlands bestuur : AP bezorgd over gezichtsherkenning aan balie
3 februari 2025	■ Gemeente.nu : 'Experiment nieuw stembiljet op grotere schaal nodig'
5 maart 2025	■ BrabantsDagblad : Gemeenten geven samen miljoenen uit aan gezichtsscans, maar wat levert het op?
12 mei 2025	■ Nos.nl : Zorgen om veiligheid persoonsgegevens na aanhouding gemeenteambtenaar
6 juni 2025	■ Welingelichtekringen.nl : We gaan het komende jaar twee keer naar de stembus. Dit zijn de waarschijnlijke data



	<ul style="list-style-type: none"> ■ GrootHellevoet.nl: Tweede Kamerverkiezing op 29 oktober 2025
16 juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> ■ Overheid van nu: Marjolein Smulders (NVVB): ‘Het verkiezingsproces staat onder steeds hogere druk’
18 juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> ■ Binnenlands bestuur: Verkiezingsuitslagen toch decentraal ‘gehost’
29 oktober 2025	<ul style="list-style-type: none"> ■ BNR Nieuwsradio: Charlotte van der Ree over bijzondere stemlocaties in Nederland ■ De correspondent: Welkom in de machinerie van onze democratie

NVVB App

De NVVB is in mei samen met de VNG begonnen aan het project “de Digitale Medewerker Burgerzaken”. Dit project omvat zowel de ontwikkeling van een NVVB-app als een slimme AI (genaamd Bibie) die vragen kan beantwoorden

De bedoeling is dat Bibie straks als digitale medewerker is te raadplegen door zowel collega’s als inwoners. Voor inwoners via een hologram in de gemeentehal, voor collega’s via een koppeling met bestaande software die gemeenten al gebruiken. Vraagbaak Bibie wordt bovendien onderdeel van de handige NVVB-app die momenteel in ontwikkeling is. In deze app kunnen NVVB-leden straks zelf hun zaken bij de NVVB regelen, zoals persoons- en organisatiegegevens aanpassen, examens en opleidingen van de PublieksAcademie inboeken, inschrijven voor congressen, het platform bezoeken en vragen stellen aan Bibie.

Begroting 2025

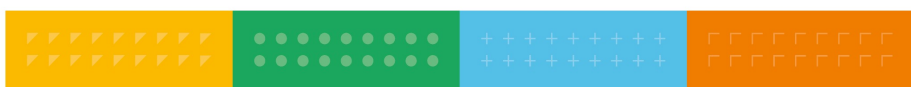
Tijdens de ALV op 12 december 2024 zijn de leden akkoord gegaan met de begroting 2025. De leden hebben tijdens deze vergadering besloten om in 2025 de contributies en overige tarieven in 2025 te verhogen met 5,2%. Dit met de uitzondering voor de tarieven van de PublieksAcademie, het congres en de partnerships, deze zijn in 2025 gelijk gebleven met het tarief van 2024.

Media o.a. Vakblad Burgerzaken en Recht (B&R)

Er zijn in 2025 in totaal 4 exemplaren van het vakblad B&R uitgegeven. Het positieve resultaat van € 58.600,- is vooral te danken aan de verkoop van webvertorials in de digitale nieuwsbrief en de afname van advertentiepakketten vanuit de partnerships.

NVVB Werkprocessen Burgerzaken (WPB)

Aan het eind van 2025 waren er 157 gemeenten met een onderhoudscontract op de WPB, dit zijn er 12 meer dan in 2024. Mede hierdoor is het resultaat op de onderhoudscontracten van de NVVB werkprocessen burgerzaken € 32.000,- hoger dan begroot. Het onderhoud op de werkprocessen wordt consistent gedaan waardoor de werkprocessen up-to-date zijn. De werkprocessen zijn met de beheertool Engage “real-time” beschikbaar voor de abonnee gemeenten van Engage en tevens beschikbaar als inblik exemplaar via tools van onder andere Engage, Sensus en Mavim.



Diverse projecten/producten/diensten

Op deze post is er in de begroting rekening gehouden met een positief resultaat van € 6.460,- voor onder andere het faciliteren en organiseren van diverse bijeenkomsten.

- In 2025 heeft de NVVB het EVS-jubileumcongres georganiseerd op de SS-Rotterdam. Voor de organisatie van dit congres was een bedrag van € 100.000,- gereserveerd.
- De Rijksdienst voor Identiteitsgegevens (RvIG) heeft gevraagd aan de NVVB of zij hen kan helpen bij het organiseren van 5 bijeenkomsten voor leidinggevend. Dit is in 2025 gedaan (€ 15.640,-).
- In opdracht van het ministerie Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) is in 2025 een enquête gehouden over efficiency van de dienstverlening naar aanleiding van de wijzigingen van het reisdocumentstelsel (€ 17.460,-).
- De digitale medewerker Burgerzaken, een initiatief van de NVVB en VNG dat inzet op slimme digitale ondersteuning binnen het vakgebied Burgerzaken. Bibie zal in verschillende verschijningsvormen medewerkers in de toekomst ondersteunen bij vakinhoudelijke vragen en processtappen, alsof je een ervaren collega raadpleegt. Bibie geeft je antwoorden en advies waar jij als medewerker Burgerzaken zelf je besluit of advies op kan baseren (200.000,-). Ook is er een samenwerking aangegaan met Media Hologram om voor het ontwikkelen van een spraakfunctie bij de digitale medewerker burgerzaken.

Subsidie BZK voor Project Werving-opleiding-register medewerkers burgerzaken

Deze subsidie bestaat uit 4 onderdelen:

- Diensten van algemeen economisch belang (DAEB) activiteiten vóór december 2022 is afgerond in 2022.
- Niet DAEB activiteiten vóór december 2022 is afgerond in 2022.
- Niet DAEB activiteiten vanaf 1-12-2022.
- DAEB activiteiten vanaf 1-12-2022.

Deze onderdelen zijn zo veel mogelijk kostenneutraal uitgevoerd. In 2025 is dit project afgerond en is er een begin gemaakt met de controlewerkzaamheden van de accountant. In 2026 wordt dit verder afgerond.

Tot slot kan gesteld worden dat het doel om in totaal 300 mensen te werven en op te leiden is hiermee ruimschoots behaald. Ook hebben wij aandacht gegeven aan het imago van burgerzaken. Door middel van regionale promotiedagen voor nieuwe collega's in het vakgebied en ook kregen honderd collega's de kans om zich verder te ontwikkelen en door te groeien naar BRP-specialist. Hierdoor is het tweede doel behaald om 100 medewerkers burgerzaken op te leiden om specialistische werkzaamheden.

De subsidie van BZK gaf ons de kans om een verschil te maken voor de instroom van nieuwe en de doorgroei van bestaande medewerkers. Dankzij dit project is aandacht gecreëerd voor het belangrijke werk van de medewerkers burgerzaken en een nieuwe groep talenten enthousiast maken voor ons vak. Hiermee is dit project meer gebleken dan alleen werving: het was een succesvolle investering in de toekomst van burgerzaken, gerealiseerd via uitstekende samenwerking.

PublieksAcademie (examens)

Ondanks dat er in 2025 geen examens vouchers (jubileum en wervingsproject) zijn verstrekt zoals de jaren daarvoor, zijn er in 2025 een vergelijkbaar aantal theorie-examens afgenomen. In 2024 waren dit 5.139 en in 2025 zijn dit 4.825 examens.



Subsidie BZK Professionalisering van medewerkers Burgerzaken bij Gemeenten



Deze subsidie (beschikking ontvangen in 2020) bestaat uit 4 onderdelen, deze worden verantwoord binnen de posten van de PublieksAcademie (opleidingen):

- De actualisering van de toetstermen en examenvragen is in 2021 afgerond.
- Met het aanpassen van het diplomastelsel voor de BES eilanden zijn in 2023 stappen gezet, deze zijn verder opgepakt in 2024. Er zijn ook hele nieuwe toetstermen en examenvragen gemaakt omdat de regelgeving compleet anders is zoals bij rijbewijzen en privacy. Hierbij zijn 2 medewerkers van de eilanden betrokken in onze vaststellingscommissie. Omdat regelgeving op de eilanden behoorlijk afwijkt van de regels van Europees Nederland zijn er ook hele nieuwe toetstermen en examenvragen gemaakt, specifiek voor de modules met betrekking tot rijbewijzen en privacy.
- In 2022 stond de opleiding Doc2 voor de trainers op de planning. Dit kon door tijdsgebrek bij de Koninklijke Marechaussee (Kmar) helaas niet doorgaan. De subsidie is daarom doorgeschoven naar 2023. Er zijn in 2023, 7 trainers Doc2 opgeleid en geslaagd en in 2024 zijn 4 trainers opgeleid en in 2025 staat nog 1 trainer op de planning om te worden opgeleid.
- In 2022 is er een start gemaakt met het ondersteunen van gemeenten bij het maken van opleidingsplannen voor de medewerkers. Hier wordt in 2023 een vervolg aan gegeven, de periode van de subsidie hiervan is verlengd naar 31-12-2026. In 2024 zijn we wederom benaderd door een aantal gemeenten om een bijeenkomst te organiseren waarbij het vakgebied van Burgerzaken en de noodzaak van goed opgeleide medewerkers wordt belicht. Zo hebben we bij een gemeente een bijeenkomst georganiseerd voor het college van Burgemeester en Wethouders waarbij ook het hoofd Burgerzaken aanwezig was. In deze bijeenkomst hebben we de bestuurders meegenomen in de ontwikkeling in het vakgebied burgerzaken, de complexiteit van het vakgebied en de noodzaak voor opgeleide en gediplomeerde medewerkers.

Alle resultaten zijn exclusief de personeelskosten van de coördinatie en ondersteuning van de medewerkers PublieksAcademie.

PublieksAcademie (opleidingen)

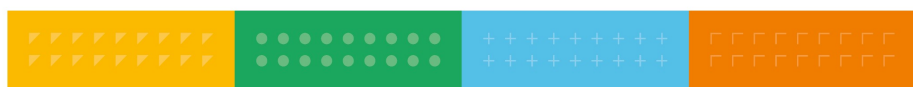
De NVVB biedt de mogelijkheid om deze opleiding in-company bij gemeenten te organiseren. Zowel bij kleine gezamenlijk als bij grote gemeenten worden de opleidingen georganiseerd. In de loop van 2025 zijn er 148 in-company opleidingen op het gebied van ID fraude georganiseerd. De opleidingen B1a en B1b waren hiermee in 2025 volledig volgeboekt.

In 2024 heeft de NVVB meegedaan aan een aanbesteding met als resultaat dan de NVVB in 2025 en 2026 de bijscholing van de RNI medewerkers mag verzorgen. In 2025 zijn er 28 opleidingen voor RNI medewerkers gegeven.

Alle resultaten zijn exclusief de personeelskosten van de coördinatie en ondersteuning van de medewerkers PublieksAcademie deze zijn verantwoord in de personeelskosten.

Afdelingen

In 2025 hebben 2 regiocongressen plaatsgevonden. Het bestuur van de regio's Limburg en Noord-Brabant hebben besloten hun regiocongres i.v.m. de verkiezingen niet door te laten gaan. Het NVVB Regiocongres Noordoost-Nederland 2025 heeft op 20-11-2025 plaatsgevonden en het NVVB Regiocongres Midden-Nederland 2025 heeft op 13-11-2025 plaatsgevonden. Het Regiocongres Midden-Nederland is door de afdelingen Zuid-Holland, Zeeland, Flevoland, Utrecht en de afdeling Gelderland georganiseerd. Het totaal resultaat van de afdelingen is € 12.095,- alle afdelingscongressen zijn positief afgesloten.



Congressen

Het NVVB congres 2025 had als thema Technologie en menselijke maat bij Burgerzaken, *vriend of vijand?* Het congres heeft op 16 en 17 april 2025 plaatsgevonden. Met 1514 boekingen is dit het best bezochte congres tot op heden. Ook de beursvloer met 75 stands was in 2025 volgeboekt. Dit heeft tot gevolg dat het resultaat € 370.053,- bedraagt.

Bureau NVVB

Het bureau had in 2025 de beschikking over gemiddeld 11,97 FTE voor de feitelijke uitvoering van haar taken. In de begroting was rekening gehouden met 12,86 FTE. De formatie van het bureau bestond eind 2025 uit 11,97 FTE (13 personen). In 2025 zijn er geen mutaties geweest in het personeelsbestand. De vacature voor adviseur Communicatie en Marketing is dit jaar niet ingevuld. Van 1 september 2025 tot 1 maart 2026 huurt de NVVB een trainee in via Disgover. Zij houdt zich onder meer bezig met de interne werkprocessen en ontwikkeling van een dashboard met managementinformatie.

Resultaat 2025

Het resultaat over 2025 is voor belastingen € 839.030,- positief en na belastingen € 634.983,- positief. Het eigen vermogen is na resultaatverdeling ultimo 2025 € 3.751.734,-. Hiervan is:

- € 116.160,- bestemd voor de afdelingen;

Het overige vermogen € 3.635.574,- is vrij besteedbaar eigen vermogen.

Het positieve resultaat t.o.v. de begroting is o.a. te verklaren door een het resultaat op de posten:

■ PublieksAcademie (opleidingen)	+/+ € 66.000,-
■ PublieksAcademie (examens)	+/+ € 304.000,-
■ NVVB congres	+/+ € 247.000,-
■ Media	+/+ € 20.000,-
■ Werkprocessen	+/+ € 32.000,-
■ Overige projecten	-/- € 70.000,-
■ Abonnementen/contributies en partners	+/+ € 41.000,-
■ Team van de Toekomst (deelproject 4 PA)	-/- € 80.000,-
■ Afdelingscongressen	+/+ € 10.000,-

De overige kosten zijn € 16.000,- lager dan begroot en de personeelskosten zijn € 30.000,- hoger dan begroot. De rente is € 3.000,- hoger dan de begrote rente.

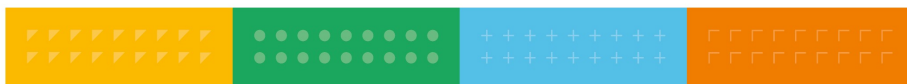
Risicoparagraaf

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de vereniging. Het bestuur en de directie van de NVVB zijn van mening dat zij over een goede uitgangssituatie beschikt om enige onvoorziene tegenslagen te overwinnen. Bij het verantwoorden en afrekenen van de subsidies verwachten wij geen problemen aangezien er jaarlijks aan de opdrachtgever is verantwoord.

Het weerstandsvermogen bedraagt op 31 december 2025 € 3.635.574,-. Daarmee wordt ruimschoots voldaan aan het bestuurlijk vastgestelde criterium hiervoor van 1 keer de vaste (bruto) werkgeverslasten van een begrotingsjaar.

Zoetermeer, 18 februari 2026

Bestuur NVVB

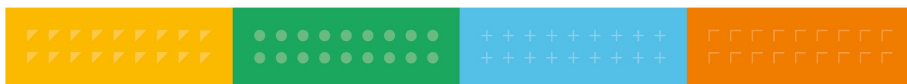


A. Balans per 31 december 2025

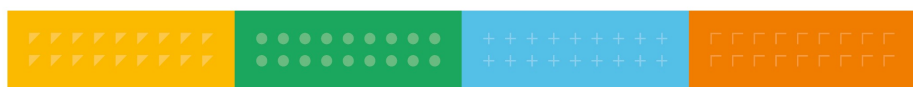
(in euro's)



	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa	23.997	31.775
Immateriële vaste activa	<u>5.109</u>	<u>8.174</u>
	29.106	39.949
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorraden	25.585	23.694
Debiteuren	653.407	344.217
Overige vorderingen en overlopende activa	189.249	114.525
Belastingen	0	0
Liquide middelen	<u>3.938.865</u>	<u>4.047.788</u>
	4.807.106	4.530.223
	<u>4.836.212</u>	<u>4.570.172</u>



	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
PASSIVA		
EIGEN VERMOGEN (VRIJ BESTEEDBAAR VERMOGEN)		
Bestemmingsreserves	0	250.000
Bestemmingsreserves afdelingen	116.160	104.065
Overig vrij besteedbaar vermogen	<u>3.635.574</u>	<u>2.762.685</u>
	3.751.734	3.116.750
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Voorziening vakantiedagen	73.375	68.598
Crediteuren	4.899	10.805
Nog te betalen kosten	72.102	122.768
Vooruit ontvangen bedragen	694.402	752.924
Belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>239.701</u>	<u>498.329</u>
	1.084.479	1.453.422
	<u><u>4.836.212</u></u>	<u><u>4.570.172</u></u>



B. Staat van baten en lasten over 2025

(in euro's)



	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
Baten			
Contributies & Dienstverlening	3.985.501	3.420.739	3.681.158
Overige dienstverlening	<u>652.556</u>	<u>338.945</u>	<u>428.411</u>
Som der baten	<u>4.638.057</u>	<u>3.759.684</u>	<u>4.109.570</u>
Lasten			
Directe kosten	2.008.591	1.700.233	1.594.709
Bestuur- en bureaunkosten			
Personeelskosten	1.360.609	1.330.722	1.245.710
Afschrijvingen materiële en immateriële vaste activa	14.551	14.905	16.510
Overige bureau- en bestuurskosten	<u>458.219</u>	<u>504.583</u>	<u>465.680</u>
	<u>3.841.970</u>	<u>3.550.443</u>	<u>3.322.609</u>
Bedrijfsresultaat	796.087	209.241	786.960
Financiële baten en lasten	<u>42.943</u>	<u>40.000</u>	<u>57.080</u>
Resultaat voor belastingen	839.030	249.241	844.040
Belastingen	<u>-204.047</u>	<u>0</u>	<u>-218.677</u>
Resultaat na belastingen	<u>634.983</u>	<u>249.241</u>	<u>625.363</u>

Het bestuur stelt de Algemene Ledenvergadering voor om het resultaat over 2025 als volgt te bestemmen:

Voorstel resultaatbestemming

Verrekening met het vrij besteedbaar vermogen	872.889
Toevoeging aan bestemmingsreserve afdelingen	12.095
Vrijval reservering EVS congres 2025	-100.000
Vrijval reservering invoering verplichte certificering PA	-150.000
	<u>634.983</u>

Het voorstel resultaatbestemming is in de jaarrekening verwerkt en wordt aan de ALV voorgelegd.

C. Kasstroomoverzicht over 2025



	2025	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	796.087	786.960
Aanpassingen voor afschrijvingen:		
Desinvestering	0	0
Afschrijvingen materiële vaste activa	11.485	13.445
Afschrijvingen immateriële vaste activa	3.065	3.065
	14.551	16.511
Verandering in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	-383.915	-52.365
Mutatie voorraden	-1.891	-11.493
Mutatie operationele kortlopende schulden	-303.660	-462.986
	-689.465	-526.845
	121.173	276.626
Financiële baten en lasten	42.943	57.080
Belastingen	-269.331	-286.188
Kasstroom uit operationele activiteiten	-105.215	47.518
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Afschrijving desinvestering	0	0
Investerings in materiële vaste activa	-3.706	-3.428
Investerings in immateriële vaste activa	0	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.706	-3.428
Netto kasstroom (is mutatie geldmiddelen)	-108.923	44.090
Liquide middelen 1 januari	4.047.789	4.003.699
Liquide middelen 31 december	3.938.865	4.047.789
Mutatie	-108.923	44.090

D. Toelichting op de balans, staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

In de kolom begroting zijn de bedragen opgenomen die het algemeen bestuur heeft goedgekeurd. De begroting is geaccordeerd in de Algemene ledenvergadering van 12 december 2024. Een nadere verdeling vindt door het bureau plaats.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling.

Wij zijn dan ook van mening dat op basis van de momenteel beschikbare informatie, de inmiddels genomen maatregelen en bestaande liquiditeitsbuffer, bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerde continuïteitsveronderstelling niet geraakt wordt.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van de NVVB zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Risicoparagraaf Wet- en regelgeving

De NVVB is een vereniging die al jaren, op het gebied van persoonsinformatiemanagement, identiteitsmanagement, verkiezingen en dienstverlening & innovatie, de belangen behartigt van haar leden. Onderdeel daarvan is dat individuele leden (gemeenten) voor adviezen bij het NVVB adviesbureau terecht kunnen. De NVVB treedt daarbij, in de rol van belangenbehartiger, verbinder, vernieuwer en ontzorger, samen op met haar leden (gemeenten).



Grondslagen voor de waardering van activa en passiva`

Immateriële- en de materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met eventuele residuwaarde.

Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto opbrengstwaarde. Deze lagere netto opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten

Dit betreffen alle opbrengsten die betrekking hebben op het verslagjaar inclusief toegezegde nog niet ontvangen bijdragen.

Contributies

De leden betalen een jaarlijkse contributie die wordt verantwoord in het betreffende contributiejaar.

Congres

Betreft de verhuur van standruimte gedurende het jaarlijks gehouden congres, alsmede de deelnemersbijdrage.

PublieksAcademie

Betreft de verkoop en organisatie van opleidingen op het gebied van ID en adresfraude. De examens op het gebied van Burger- en Publiekszaken. De ontvangen subsidie voor de herziening van de PublieksAcademie is in mindering gebracht op de kosten.

Media

Betreft de opbrengsten van advertenties in het maandblad en op de website. De verkoop van het vakblad Burgerzaken & Recht aan niet leden en losse nummers en de uitgifte van informatieve boeken.

Werkprocessen burgerzaken (WPB)

Betreft de verkoop en het onderhoud van werkprocessen burgerzaken.

Team van de toekomst

Betreft de medewerking aan informatiebijeenkomsten inzake de loopbaanplanning voor de medewerker Burgerzaken.

Diverse projecten

Betreft de verkoop van op projectbasis uitgevoerde activiteiten. De projecten hebben een korte looptijd.

Subsidies

De Vereniging ontvangt subsidies voor de uitvoering van diverse projecten. De Vereniging loopt het risico dat achteraf het subsidiebedrag naar beneden wordt bijgesteld als de Vereniging niet aan de subsidievoorwaarden heeft voldaan, terwijl de lasten wel zijn gemaakt. Dit risico wordt onder meer beperkt door periodiek te monitoren of de gemaakte lasten binnen het toegekende budget vallen en een strikt tijdschrijfbeleid te handhaven zodat projecturen na afloop te verantwoorden zijn.



Lasten

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Bij de NVVB is er sprake van een bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP) ondergebrachte pensioenregeling. Deze pensioenregeling wordt als toegezegde pensioenregeling gekwalificeerd. Verwerking in de jaarrekening van de NVVB vindt plaats als toegezegde bijdrageregeling, omdat de NVVB geen verplichting heeft om aanvullende bijdragen te voldoen, anders dan hogere toekomstige premies als er sprake is van een tekort op het vereist eigen vermogen bij het ABP.

Directe kosten

Betreft de direct aan de baten toe te rekenen kosten.

Afschrijvingen

De materiële vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgingsprijs op basis van de verwachte economische levensduur.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.



E. Toelichting op de balans per 31 december 2025

Materiële vaste activa	Verbouwing kantoor			Totaal
	2013/2015	Hardware	Inventaris	
Aanschafwaarde 1/1	44.706	40.152	27.175	112.032
Cum. afschrijvingen 1/1	-44.375	-18.175	-17.707	-80.257
Boekwaarde 1/1	331	21.977	9.468	31.776
Investerings	0	2.874	832	3.706
Aanschafwaarde desinvesteringen	0	0	0	0
Afschrijvingen	-331	-8.574	-2.581	-11.485
Afschrijving desinvestering	0	0	0	0
Aanschafwaarde 31/12	44.706	43.026	28.007	115.739
Cum. afschrijvingen 31/12	-44.706	-26.749	-20.288	-91.742
Boekwaarde 31/12	0	16.277	7.719	23.996
Afschrijvingspercentages	10%	20%	20%	
Immateriële vaste activa	Software		Totaal	
Aanschafwaarde 1/1	46.015		46.015	
Cum. afschrijvingen 1/1	-37.840		-37.840	
Boekwaarde 1/1	8.174		8.174	
Investerings	0		0	
Aanschafwaarde desinvesteringen	0		0	
Afschrijvingen	-3.065		-3.065	
Afschrijving desinvestering	0		0	
Aanschafwaarde 31/12	46.015		46.015	
Cum. afschrijvingen 31/12	-40.906		-40.906	
Boekwaarde 31/12	5.109		5.109	
Afschrijvingspercentages	20%			

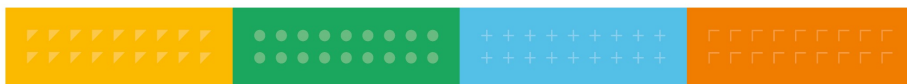


	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Voorraden		
Speldjes	1.632	231
Boek 10BW	0	1.208
Boek loodsbootje	1.420	2.941
Loepen (PA)	<u>22.533</u>	<u>19.314</u>
	<u>25.585</u>	<u>23.694</u>
Debiteuren		
Debiteuren	656.164	348.245
Voorziening debiteuren	<u>-2.757</u>	<u>-4.028</u>
	<u>653.407</u>	<u>344.217</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen	134.066	52.601
Vooruitbetaald	<u>55.183</u>	<u>61.924</u>
	<u>189.249</u>	<u>114.525</u>
Liquide middelen	<u>2025</u>	<u>2024</u>
ABN AMRO, spaarrekening 59.76.41.579	29	29
ABN AMRO, bestuursrekening 47.09.87.723	20.605	18.566
ING Bank 491717	17.827	269.479
ING spaarrekening 491717	3.437.356	3.300.459
ABN AMRO depositorekening 427172799	160.000	160.000
SNS bank 944880797	136.048	134.689
Rabobank depositorekening 3288867109	166.888	164.304
Rabobank RC 1490530002	<u>112</u>	<u>262</u>
	<u>3.938.865</u>	<u>4.047.788</u>



	31-12-2025	31-12-2024
Eigen vermogen (vrij besteedbaar vermogen)		
Bestemmingsreserves door het bestuur bepaald	0	250.000
Bestemmingsreserves door inbreng NVVB afdelingen	116.160	104.065
Overig vrij besteedbaar vermogen	3.635.574	2.762.685
	<u>3.751.734</u>	<u>3.116.750</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Bestemmingsreserves door het bestuur bepaald		
Reservering EVS congres 2025	0	100.000
Reservering verplichte certificering	0	150.000
	<u>0</u>	<u>250.000</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Bestemmingsreserves NVVB afdelingen		
Afdeling Gelderland	16.073	14.603
Afdeling Limburg	9.113	9.762
Afdeling Noord Brabant	5.626	6.275
Afdeling Noord Holland	1.500	1.500
Afdeling Overijssel	5.462	3.216
Afdeling Utrecht	21.899	20.429
Afdeling Zuid-Holland Zeeland	12.941	11.471
Afdeling Drenthe/Fryslan/Groningen	42.047	35.309
Afdeling CASBES	1.500	1.500
	<u>116.160</u>	<u>104.065</u>
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Reservering EVS congres 2025		
Stand	<u>0</u>	<u>100.000</u>
	<u>0</u>	<u>100.000</u>
Reservering verplichte certificering		
Stand	<u>0</u>	<u>150.000</u>
	<u>0</u>	<u>150.000</u>

De bestemmingsreserves zijn vrij besteedbaar vermogen, aangezien zij door het bestuur kunnen worden opgeheven en er niet door derden een bestemming aan is gegeven.



	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Voorstel bestemming resultaat verslagjaar		
Het verloop van deze post is als volgt:		
Stand per 1 januari	1.155.098	276.519
Mutatie overige reserves besloten in ALV	-1.155.098	-276.519
Resultaat boekjaar	634.983	625.363
Mutatie van overige bestemmingsreserves	250.000	550.000
Mutatie eigen vermogen afdelingen	<u>-12.095</u>	<u>-20.266</u>
Stand per 31 december	<u><u>872.889</u></u>	<u><u>1.155.098</u></u>
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Overig vrij besteedbaar vermogen:		
Het verloop van deze post is als volgt:		
Stand per 1 januari	2.762.685	1.607.588
Mutatie via resultaatbestemming	<u>872.889</u>	<u>1.155.098</u>
Stand per 31 december	<u><u>3.635.574</u></u>	<u><u>2.762.685</u></u>
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Kortlopende schulden		
Vorzieningen		
Voorziening vakantiedagen	<u>73.375</u>	<u>68.598</u>
Crediteuren	<u>4.899</u>	<u>10.805</u>
Nog te betalen kosten/bedragen	<u>72.102</u>	<u>122.768</u>
Vooruit ontvangen	<u>694.402</u>	<u>752.924</u>



	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>239.701</u>	<u>498.329</u>
BTW		
4e kwartaal 2024	0	310.168
4e kwartaal 2025	<u>115.819</u>	<u>0</u>
	115.819	310.168
VPB		
Vennootschapsbelasting	<u>48.713</u>	<u>113.997</u>
Pensioenpremie		
2024	0	12.813
2025	<u>15.176</u>	<u>0</u>
	15.176	12.813
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Loonheffing		
December 2024	0	61.350
December 2025	<u>59.993</u>	<u>0</u>
Totaal	<u>239.701</u>	<u>498.329</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen per 31-12-2025

- De huurovereenkomst van de huisvesting in Zoetermeer is verlengd tot 1-8-2028 de verplichting is als volgt opgebouwd:
 - < 1 jaar € 43.230,-
 - > 1 jaar en < 5 jaar € 68.448,-
 - > 5 jaar € 0,-
- Ten behoeve van de verhuurder van het pand is een bankgarantie afgegeven ten bedrage van € 16.138.
- Tevens is er een overeenkomst afgesloten met het Adviesbureau NVVB voor in 2025 € 129.990,10. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd.
- Er zijn overeenkomsten voor diverse verzekeringen en een kopieermachine via Canon tot 7-10-2027.
- In 2025 zijn er 12 laptops en 2 beeldschermen besteld met als levering januari 2026 voor een totaalbedrag van € 15.450,-.

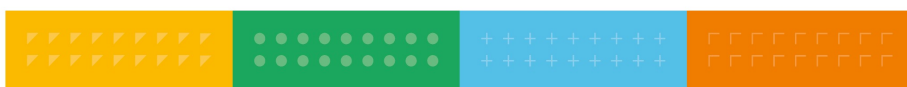


F. Toelichting op de onderscheiden posten van de staat van baten en lasten 2025

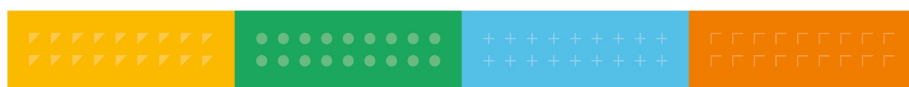
(in euro's)



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
BATEN			
Contributies	1.097.234	1.060.318	975.807
Congresopbrengsten	954.290	825.000	910.224
PublieksAcademie	1.933.977	1.535.421	1.795.128
Contributies/Dienstverlening			
Opleidingen	3.985.501	3.420.739	3.681.158
Media	100.239	85.500	100.331
Werkprocessen Burgerzaken (WPB)	134.286	116.715	111.495
Team van de Toekomst	0	5.000	100
Diverse projecten	418.031	131.730	216.486
Overige dienstverlening	652.556	338.945	428.411
Totaal Som der Baten	<u>4.638.057</u>	<u>3.759.684</u>	<u>4.109.570</u>
Toelichting Contributies/Dienstverlening/Opleidingen			
Contributies			
Gemeenten incl. meerdere lidmaatschappen	968.351	946.335	899.082
Opbrengst privé-leden	41.884	41.483	4.225
Partnerships	87.000	72.500	72.500
	<u>1.097.234</u>	<u>1.060.318</u>	<u>975.807</u>
Aantal leden (geïncasseerd en betaald)			
Privé-leden	1.214	1.180	1.280
Gemeenten	347	341	341
Meerdere lidmaatschap gemeenten	6	6	7
Totaal	<u>1.567</u>	<u>1.527</u>	<u>1.628</u>



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Congresopbrengsten			
Verhuur standruimte/overige en workshops	211.228	200.000	194.851
Deelnemersbijdragen	743.061	625.000	715.373
	<u>954.290</u>	<u>825.000</u>	<u>910.224</u>
PublieksAcademie			
Examengelden	1.039.110	603.571	741.809
Opleidingsgelden	894.867	931.850	1.053.319
	<u>1.933.977</u>	<u>1.535.421</u>	<u>1.795.128</u>
Toelichting Netto-omzet			
Media			
Opbrengst advertenties	13.110	10.000	9.023
Opbrengsten vanuit partnerships	56.015	33.000	40.881
Opbrengst abonnees *	3.580	3.500	4.014
Uitgifte digitaal modellenboek	0	0	0
Uitgifte boekje IPR / 10BW	726	3.000	2.031
Uitgifte "het loodsbootje" voor huwelijk en geregistreerd partnerschap	7.392	4.000	8.280
Advertenties in de nieuwsbrief	19.416	32.000	36.102
	<u>100.239</u>	<u>85.500</u>	<u>100.331</u>
* Aantal abonnees	<u>33</u>		<u>36</u>
Werkprocessen Burgerzaken (WPB)			
Opbrengst onderhoud	134.286	116.715	111.495
	<u>134.286</u>	<u>116.715</u>	<u>111.495</u>
Team van de Toekomst			
Team van de toekomst gids en bijeenkomsten	0	5.000	100
	<u>0</u>	<u>5.000</u>	<u>100</u>



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Diverse projecten			
Afdelingen	85.941	92.000	117.571
Zomerbijeenkomsten BZK	0	0	23.140
Enquete, efficiency van de dienstverlening	17.460	0	0
Pilot werving en opleiden burgerzakenmedewerkers	0	4.730	0
Webinars	0	0	2.500
Bijeenkomst nieuwe leidinggevenden	750	0	1.750
EVS congres	98.240	35.000	0
Digitale medewerkers Burgerzaken (Bibie)	200.000	0	0
Kennisbijeenkomst RVIG	15.640	0	0
Briefadres	0	0	4.050
Ontwikkeling van een startkwalificatie	0	0	54.640
Evaluatiebijeenkomsten verkiezingen	0	0	10.450
Nieuwe optie naamrecht dubbele geslachtsnaam	0	0	2.385
	<u>418.031</u>	<u>131.730</u>	<u>216.486</u>

LASTEN

Directe kosten

Kosten Partnerships

Kosten partnerships

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Kosten partnerships	6.073	10.000	4.775
	<u>6.073</u>	<u>10.000</u>	<u>4.775</u>

Congreskosten

Kosten congres Burgerzaken

	2025	2025	2024
Kosten congres Burgerzaken	582.391	700.000	597.687
	<u>582.391</u>	<u>700.000</u>	<u>597.687</u>

PublieksAcademie

Totale kosten examens

Totale kosten opleidingen

	2025	2025	2024
Totale kosten examens	509.765	378.712	474.268
Totale kosten opleidingen	486.758	589.521	564.718
	<u>996.523</u>	<u>968.233</u>	<u>1.038.986</u>



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Kosten uit media			
Druk-, opmaak- en verzendkosten	24.422	30.000	22.339
Auteursvergoeding/fotografen	10.361	10.000	6.242
Redactie	3.997	4.000	4.686
Project "het loodsbootje" voor huwelijk en geregistreerd partnerschap	1.587	0	1.739
Project uitgifte boek 10BW 2e druk	1.229	3.000	676
	<u>41.595</u>	<u>47.000</u>	<u>35.682</u>
Werkprocessen Burgerzaken (WPB)			
Kosten beheer en onderhoud	7.365	22.000	9.729
	<u>7.365</u>	<u>22.000</u>	<u>9.729</u>
Dit betreft de kosten verband houdend met de uitlevering, de jaarlijkse beheerskosten en de modernisering van de werkprocessen.			
Team van de toekomst (sub BZK)			
Kosten werkzaamheden voor het Team van de Toekomst	-24.832	-100.000	-17.447
	<u>-24.832</u>	<u>-100.000</u>	<u>-17.447</u>
Diverse projecten			
Afdelingen	73.847	90.000	99.221
Bijeenkomst nieuwe leidinggevenden	0	0	314
Zomerbijeenkomsten BZK	0	0	6.759
WTI Identiteitsfraude	0	0	11
Pilot werving en opleiden burgerzakenmedewerkers	-20.855	-87.000	-197.070
Webinars	948	0	2.960
Jong NVVB	0	50.000	3.708
Digitale medewerker burgerzaken (VNG)	151.007	0	0
Ondersteuning 100,000+	0	0	12
Ontwikkeling van een startkwalificatie	0	0	9.201
Evaluatiebijeenkomsten verkiezingen	0	0	181
Lexie Bibie mobiel	50.000	0	0
EVS congres 2025	144.048	0	0
Kennisbijeenkomsten RVIG	480	0	0
	<u>399.475</u>	<u>53.000</u>	<u>-74.703</u>
Totaal directe kosten	<u>2.008.591</u>	<u>1.700.233</u>	<u>1.594.709</u>



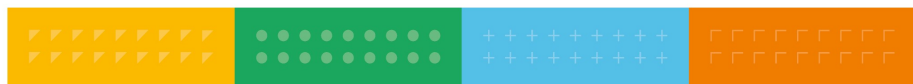
	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Personeelskosten			
Brutoloon	966.424	985.809	912.476
Inleen personeelskosten	33.120	0	0
Premies volksverzekeringen en pensioenpremies	270.651	269.652	245.129
Reiskosten	16.832	15.000	17.078
Leaseauto	14.181	12.000	14.824
Premie ziektewet en WAO gat verzekering	39.765	25.000	34.925
Uitkering ziektewetverzekering	0	0	-6.266
Doorbelaste personeelskosten (intern)	-6.003	-6.000	-6.112
Diverse personeelskosten	25.639	29.261	33.656
Totaal personeelskosten	1.360.609	1.330.722	1.245.710
Aantal Fte's	12,0		12,0
Afschrijvingen immateriële vaste activa	3.065	3.157	3.065
Afschrijvingen materiële vaste activa	11.486	11.748	13.445
	14.551	14.905	16.510
Overige bureau- en bestuurskosten			
Huisvestingskosten	65.190	79.000	76.145
Kantoorkosten (exclusief afschrijvingen)	99.118	106.232	91.009
Bestuurskosten	103.484	96.082	95.490
Kosten afdelingen	280	4.500	234
Kosten commissies	488	750	682
Algemene kosten	189.659	218.019	202.121
Totaal overige bureaunkosten	458.219	504.583	465.680
Totaal bestuur- en bureaunkosten	1.833.380	1.850.210	1.727.900
Huisvestingskosten			
Huur	41.839	42.500	40.890
Servicekosten	12.155	27.000	25.644
Schoonmaakkosten	4.666	4.600	4.627
Overige huisvestingskosten	6.530	4.900	4.984
Totaal huisvestingskosten	65.190	79.000	76.145



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Kantoorkosten (exclusief afschrijvingen)			
Automatiseringskosten	62.741	60.956	54.495
Repro/porto/drukwerk	8.698	10.815	8.760
Telefoon- en faxkosten	15.190	16.336	14.718
Website	336	6.807	1.047
Communicatie/platform Pleio	5.872	6.048	5.872
Kantoorbenodigdheden	1.758	568	2.347
Restaurant	2.265	2.060	1.725
Bankkosten	2.078	1.790	1.850
Diverse bureaunkosten	180	852	195
Totaal kantoorkosten (exclusief afschrijvingen)	99.118	106.232	91.009
Bestuurskosten			
Kosten buitenlandse congressen	21.900	24.270	27.514
Reis-en verblijfskosten	2.927	2.163	2.539
Kosten jaardiner	4.599	5.678	2.840
Lidmaatschap EVS	4.488	5.110	4.488
Kosten bestuur	61.066	50.000	45.898
Kantinekosten	479	1.136	13
Diverse kosten dagelijks bestuur	8.025	7.725	12.198
	103.484	96.082	95.490
Kosten afdelingen			
Kosten afdelingen	280	4.500	234
Kosten commissies			
Kosten commissies	488	750	682
Algemene kosten			
Adviesbureau NVVB	129.990	154.500	155.359
Accountantskosten en financiële administratie	32.194	25.750	24.123
Verzekeringen	9.272	2.271	3.657
Kosten loonadministratie	3.683	3.123	2.967
Diverse kosten	14.520	32.375	16.014
Totaal diverse lasten	189.659	218.019	202.121



	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Financiële baten en lasten			
Ontvangen rente	42.943	40.000	57.080
Totaal financiële baten en lasten	42.943	40.000	57.080
Belastingen			
Vennootschapsbelasting	-204.047	0	-218.677
Totaal belastingen	-204.047	0	-218.677



Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

Voor de bezoldiging van bestuurders kwam in 2025 € 61.066,- ten laste van de vereniging, in de vorm van een vergoeding voor onkosten en tijd.

Ondertekening van de jaarrekening

Zoetermeer, 18 februari 2026 Bestuur NVVB:

De heer S.A.J. Rijdsdijk, voorzitter

Mevrouw J.H.C. van der Ree, vicevoorzitter

De heer H.J. Karsten, penningmeester

Mevrouw J.T. Frankes, Secretaris

Mevrouw J.J.M. Smulders,

Mevrouw R. Bansema,

De heer M.M.J. Gordijn,

De heer E.E.L. van der Linde,

De heer E. Goossens,

De heer R.J. van der Velde,

Mevrouw L. Zahaf-Wildeboer,

Mevrouw B. Wiebe,

Mevrouw K. Snijders,

De heer M. Jager,



Overige gegevens

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het saldo van baten en lasten
In de statuten van de NVVB is geen artikel opgenomen betreffende de resultaatbestemming.

Bestemming van het saldo van baten en lasten over het boekjaar 2025
Het algemeen bestuur stelt voor om het positieve resultaat over het boekjaar 2025 ad.
€ 634.983,- als volgt te bestemmen:

Voorstel resultaatbestemming

Verrekening met het vrij besteedbaar vermogen	872.889
Toevoeging aan bestemmingsreserve afdelingen	12.095
Vrijval reservering EVS congres 2025	-100.000
Vrijval reservering invoering verplichte certificering PA	-150.000
	<hr/>
	<u>634.983</u>

De jaarrekening wordt ter vaststelling voorgelegd aan de algemene ledenvergadering die gehouden wordt op 18 juni 2026.

Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op pagina 32.

